

<b>SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA</b>	
C.N.P.J. 47.795.448/0001-02	Inscr. Estadual: 302.020.057.114
<b>Fundada em 23 de setembro de 1949</b>	
Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 - CEP 18.870-013 - Fartura - SP	
Email scfartura@bol.com.br	

## PLANO DE TRABALHO SAÚDE

Exercício 2021

Projeto: <i>Custeio e Manutenção da Entidade</i>	Valor da Parceira: <b>R\$ 3.691.206,00</b>	Aditamento: <b>R\$ 54.600,00</b>
-----------------------------------------------------	-----------------------------------------------	-------------------------------------

### I - IDENTIFICAÇÃO DA ENTIDADE

#### 1. Dados da Entidade

Orgão: <i>SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA</i>			CNPJ: <i>47.795.448/0001-02</i>
Endereço: <i>Praça Doutor José Sebastião de Oliveira, 44 - Centro</i>			
Cidade: <i>Fartura</i>	UF: <i>SP</i>	CEP: <i>18870-013</i>	e-mail: <i>santacasafartura@uol.com.br</i>
Telefones: <i>(14) 3382-1100</i>	Banco: <i>Banco do Brasil</i>	Agência: <i>2055-9</i>	Conta Corrente: <i>7649-X</i>

#### 2. Dados do responsável legal

Nome: <i>Roberto Gregório do Prado</i>		CPF: <i>101.608.958-98</i>	
RG/Orgão Expedidor: <i>16.742.037-9 SSP/SP</i>	e-mail pessoal: <i>roberto.gregorio@hotmail.com</i>	Telefone: <i>(14) 99696-1123</i>	Cargo: <i>Presidente</i>
Endereço completo: <i>Rua Padre Monsenhor José Trombi, 133 Centro - Fartura/SP - CEP 18.780-003</i>			

#### 3. Dados do responsável técnico pela execução do projeto

Nome: <i>Andréia Lucimara de Oliveira</i>		CPF: <i>144.322.258-58</i>	
RG/Orgão Expedidor: <i>18.913.586-4 SSP/SP</i>	e-mail: <i>santacasafartura@uol.com.br</i>	Telefone: <i>(14) 99769-5795</i>	Cargo: <i>Contadora</i>
Endereço completo: <i>Rua Estanislau Alves da Silva, 132 - Colina Verde - Fartura/SP - CEP 18870-610</i>			

# SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 - CEP 18.870-013 - Fartura - SP

Email scfartura@bol.com.br

## 4. Razões da preposição e interesse público pela execução do projeto

A Santa Casa de Misericórdia de Fartura, atua prestando assistência em saúde ao município e região, sem distinção de cor, raça, credo, condição social. É o único hospital do município. Em vinte de junho de 1.946, conforme Decreto Municipal nº 120 foi composta uma Comissão Especial para organizar os trabalhos da construção do prédio da Santa Casa de Misericórdia de Fartura. Fundada em 23 de setembro de 1949, foi empossada a primeira diretoria administrativa. Desde sua fundação a Entidade vem representando um importante papel, dirigindo suas ações, prestando um bom atendimento, principalmente aos menos favorecidos.

A Santa Casa vem procurando se modernizar, adquirindo novos equipamentos, reformando e ampliando sua estrutura predial. Procurando atender as exigências do Ministério da Saúde, contando com importante apoio do Departamento Regional de Saúde VI – Bauru.

Diante das dificuldades encontradas pelas Santas Casas para manter um bom atendimento e buscar melhorias e modernização o Governo Municipal vem reunindo esforços para que não ocorra desassistência nos serviços oferecidos à população e esta pactuada através deste instrumento, subsídios para operacionalização do Pronto Socorro, nos atendimentos das urgências/emergências, e transferências de pacientes em casos que necessitem de atendimento de alta complexidade, procurando com a proposta oferecer a população, atendimentos de qualidade.

A entidade tem também a finalidade de buscar melhorias como a contratação de profissionais que sejam comprometidos com ética e com a qualidade dos procedimentos realizados.

## II - DESCRIÇÃO DO PROJETO

### Identificação do Objeto:

→ Prestações de serviços observada na sistemática de referência e contra referência das Urgências / Emergências, por um período de 12 meses, correspondendo aos meses de janeiro a dezembro de 2021, demanda espontânea e referenciada;

O gerenciamento inclui a prestação prioritária dos seguintes serviços / atendimentos:

\*Pronto Socorro (urgência/emergência) adulto e infantil 24h

\*Protocolo para os atendimentos médico e solicitação de exames

→ Prestações de serviços de Diagnósticos e Terapêutico;

O gerenciamento inclui a prestação prioritária dos seguintes serviços / atendimentos:

\*Pronto atendimento

\*Urgência e emergência

→ Prestações de serviços para Internação.

O gerenciamento inclui a prestação prioritária dos seguintes serviços / atendimentos:

\*Urgência e emergência

\*Eletivas (nos casos de cirurgias)

→ Prestações de serviços complementares ofertados pelo Aditamento:

\*Transferência de pacientes do Pronto Socorro (urgência/emergência) adulto e infantil 24 horas, caso haja necessidade de atendimento de alta complexidade;

\*Auxílio ao médico plantonista no caso de necessidade apontado pelo Coordenador do Pronto Socorro diante de adversidade caso ocorra.

### Justificativa:

O presente Plano de Trabalho refere-se a parceria a ser firmada entre o Município de Fartura, por intermédio da Coordenadoria Municipal de Saúde e a Santa Casa de Misericórdia de Fartura; e tem por finalidade cooperação mútua entre Entidade e o Órgão Público, tendo em vista que a utilização da capacidade instalada no Hospital permite a realização dos serviços acordados com mais economicidade, porém sempre buscando melhorias e maior resolutividade nos casos dos atendimentos aos usuários, sendo na sua maioria pelo SUS.

**SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA**

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 -CEP 18.870-013 Fartura SP

Email scfartura@bol.com.br

**Metas:**

\*Realizar aproximadamente 24.156 atendimentos;

\*Oferecer 100% de gratuidade ao usuário do serviço conveniado;

\*Disponibilizar 100% dos profissionais de acordo com a função a ser desempenhada, garantindo a qualidade dos serviços prestados;

\*Possuir total capacidade técnica e operacional em relação às obrigações assumidas, quais sejam: estrutura física, administrativa, financeira, instalações, equipamentos e pessoal especializado;

\*Atender às cláusulas do Termo de Fomento firmado, quanto ao objeto e as prestações de contas.

Área de Atendimento	Oferta Anual
<b>PRONTO SOCORRO:</b> serão realizados buscando uma eficácia e rapidez no atendimento de urgências e emergências, desenvolvendo atividades como consulta médica e atendimento de enfermagem, com administração de medicação, verificação de sinais vitais, curativos, inalações, banhos de leito, sondagens, instalação de oxigênio, coletas de exames laboratoriais, exames radiológicos, eletrocardiogramas na urgência e emergência, imobilizações provisórias e encaminhamentos de atendidos (pacientes) para central de regulação de vagas, entre outros que surgirem no decorrer da assistência.	14.400
<b>TRANSFERÊNCIA DE PACIENTES:</b> serão realizadas quando da necessidade de serviços de alta complexidade ou especialidade que a entidade não possui. O serviço de acompanhamento dos atendidos (pacientes) será realizado por médicos, enfermeiros e auxiliares de enfermagem, mantendo a estabilização até a disponibilização de vaga pela Central de Regulação de Vagas.	300
<b>PLANTÃO MÉDICO:</b> serão realizadas 24 horas por dia, em qualquer circunstância, realizando consultas médicas de emergência, dando assistência aos atendidos (pacientes) que necessitem de observação.	6.600
<b>ANESTESIOLOGIA:</b> os procedimentos serão realizados em cirurgias emergenciais e eletivas, tais como apendicectomias, colicsectomias, herniorrafias, cesárias, curetagens, hysterectomias, perineoplastias, entre outros.	120
<b>ORTOPEDIA:</b> serão realizados através de consultas médicas, curativos cirúrgicos, tala, gessada, retiradas de pontos, entre outros.	960
<b>CIRURGIAS:</b> o médico auxiliar será acionado para participar das cirurgias que necessitem de auxiliar médico, além do cirurgião, tais como herniorrafias, colicsectomias, apendicectomias, entre outros.	36
<b>PLANTÃO À DISTÂNCIA:</b> serão realizados pelos médicos do corpo clínico da entidade, quando os médicos plantonistas no Pronto Socorro necessitem de avaliações das especialidades: cardiologia, ginecologia e obstetria, pediatria e cirurgia geral. Os atendimentos serão prestados para suporte ao serviço de internação e pronto socorro.	420
<b>ASSISTÊNCIA NEONATAL:</b> serão realizados pelos médicos pediatras aos atendidos (pacientes) do Sistema Único de Saúde - SUS, conforme preconizado na assistência ao pré-natal e ao recém-nascido.	120
<b>ULTRASSONOGRRAFIA:</b> serão realizados por médicos especialistas, como obstétrico, abdominal, pélvico, transvaginal, rins e vias urinárias. Os exames serão solicitados por médicos que atendem as Unidades Básicas de Saúde do município.	1.200
	<b>24.156</b>

**→ADITAMENTO:**

\*A Santa Casa de Misericórdia de Fartura, deverá realizar no período contratado, as transferências dos pacientes atendidos no Pronto Socorro que necessitem ser removidos para nosocômio de alta complexidade, com acompanhamento médico;

\*No seu período de retaguarda, o médico responsável deverá, caso seja acionado pelo Coordenador do Pronto Socorro auxiliar no atendimento do plantão.

**→PANDEMIA:**

\*Ofertar cuidados rigorosos de higiene e limpeza, distanciamento social, monitoramento de sintomas e locais adequados para isolamento;

\*Manter um Protocolo Sanitário atualizado, divulgando-o para a comunidade da entidade.

# SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 - CEP 18.870-013 - Fartura - SP

Email scfartura@bol.com.br

## Metodologia:

Para atingir as metas propostas, a entidade aplicará o seguinte plano de ações:

\*Os serviços serão prestados na experiência e técnica da Santa Casa de Misericórdia de Fartura em parcerias com as áreas afins, com ênfase no atendimento dos requisitos técnicos dispostos nas normas regulamentadas no SUS, do Conselho Regional de Medicina e Conselho de Enfermagem.

\*As metas assistenciais, bem como o prazo para a sua execução, serão cumpridas buscando-se estabelecer padrão de qualidade na prestação dos serviços e produtividade.

\*Além do atendimento das normas e procedimentos técnicos, em relação as áreas prioritárias de atendimento, a metodologia essencial é a que segue:

**Assistência hospitalar:** oferecida ao atendido (paciente) em regime de hospitalização deverá compreender o conjunto de oferta do serviço, desde sua admissão no hospital até sua saída, incluindo todos os atendimentos e procedimentos necessários para obter ou complementar o diagnóstico, bem como a terapêuticas necessárias para o tratamento hospitalar. No processo estão inclusos:

- Tratamento das possíveis complicações que possam ocorrer durante o processo de tratamento e ou fase de recuperação;
- Tratamento medicamentoso e utilização de material descartável, que seja requerido durante o processo de internação;
- Procedimentos e cuidados de enfermagem necessários durante a internação;
- Serviço de Nutrição e Dietética, assistido por profissional qualificado, incluindo nutrição enteral;
- Assistência por equipe médica durante o tratamento;
- Utilização do Centro Cirúrgico e respectivos procedimentos de anestesia;
- Diária hospitalar em quarto coletivo, ou individual quando a patologia requerer, respeitando sempre as normas que dão direito a presença de acompanhante, seguindo as normas internas do hospital.

**Atendimentos a urgência e emergência:** serão considerados os atendimentos não programados com pré agendamento, pessoas que procuram o hospital para o pronto atendimento, sendo procura espontânea ou referenciada, durante 24 horas. Serão considerados os seguintes casos:

- Se a assistência prestada em regime de urgência der origem a internação, será o paciente registrado como atendimento
- Se a assistência prestada em regime de urgência der origem a observação até 24 horas e não ocorrer internação, será considerado atendimento de pronto socorro, não gerando atendimento hospitalar;

**Serviços de apoio diagnóstico e terapêutico - SADT:** serão oferecidos serviços de SADT a pacientes no pronto socorro, a pacientes externos, ou seja, aqueles que forem encaminhados por outros serviços de saúde, para realização de exames com pré agendamento, obedecendo o fluxo estabelecido pela Coordenadoria Municipal de Saúde, de acordo com os serviços disponíveis acordados com a entidade;

**Serviços técnicos e administrativos:** serão prestados profissionais habilitados, priorizando aqueles que já vinham atuando na entidade, em regime CLT e/ou contrato com empresa de prestação de serviços, profissionais autônomos, visando a prestação de serviços operacionais e/ou administrativos.

\*Para fazer face a restrição orçamentária que se apresenta a viabilização da prestação de serviços de gerenciamentos e execução de atividades médico-hospitalares deverá ser executada considerando as seguintes perspectivas:

- Para manutenção dos serviços ora existentes a Santa Casa de Misericórdia de Fartura, buscará melhorias, especialmente na gestão de compras e racionalização de fluxos e rotinas de serviço;
- A Entidade buscará ainda a geração de receitas adicionais, além daquelas repassadas pelo Conveniente através da gestão dos recursos do hospital, ociosos ou não alocados ao atendimento gratuito dos pacientes SUS, sem prejuízo nestes atendimentos. Poderá prestar serviços e firmar outros Convênios, que façam necessários para a manutenção e desenvolvimento de suas atividades.

## Monitoramento e Avaliação:

Para aferimento das ações propostas, serão usados como critérios de avaliação e monitoramento:

\*Serão apresentados mensalmente, como parte integrante da prestação de contas, Relatórios de Atividades constando a quantidade de atendimentos realizados, com relação de atendidos (pacientes) com nome e data do atendimento;

\***Prestação de contas parcial:** apresentação mensal de relatório das atividades e demonstrativo da aplicação dos recursos financeiros recebidos no mês anterior, conciliação bancária acompanhada dos extratos de conta corrente e aplicação financeira, bem como documentos comprobatórios das despesas realizadas;

# SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 -CEP 18.870-013 -Fartura - SP  
Email scfartura@bol.com.br

\*Prestações de contas quadrimestrais: apresentação dos recursos recebidos, gastos efetuados e atividades desenvolvidas, de acordo com as prestações mensais;

\*Prestação de contas anual: nos moldes das instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, apresentação até 31 de janeiro do exercício subsequente, dos recursos repassados durante o exercício, constituída do relatório de cumprimento do objeto e acompanhada dos seguintes documentos:

- Relatório consolidado de dados quantitativos dos atendimentos mensais e de informações relacionadas a ações que demonstram o atendimento das metas;
- Relatório de execução físico-financeira – Anexo RP-10;
- Parecer do Conselho Fiscal da Entidade;
- Balanco Patrimonial + Demonstrativos Contábeis e Financeiros;

\*Serão mantidos controle e demonstrativos contábeis, financeiros e gerenciais, com adequado suporte documental de todas as receitas e despesas ocorridas com a execução do objeto Subvenção, atendendo as normas brasileiras de contabilidade;

\*Será efetuado a prestação de contas nos moldes estabelecidos pelo Conveniente e pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;

\*Toda e qualquer alteração que se faça necessária a este Plano de Trabalho, deverá ser elaborada em comum acordo entre o Município e a Entidade, com aprovação do CMS.

### III - CARACTERIZAÇÃO DA ENTIDADE

A instituição possui sede própria, em boas condições de uso e suas instalações são apropriadas para o atendimento do projeto, contendo:

Característica	20 leitos - Média Complexidade
Serviços	Internação, pronto socorro, ambulatório, SADT, fisioterapia, nutrição, enfermagem, ortopedia, urgência/emergência, supervisor de convênio.
Clínicas	Médica em Geral, Pediatria, Ginecologia, Obstetrícia, Fisioterapia, Cardiologia, Cirurgia geral, Gastro, anestesia, radiologia
Serviços por imagem	Radiologia, Ultrassonografia, Endoscopia Digestiva, Mamografia e colonoscopia
Serviços Métodos Gráficos	Eletrocardiograma, Cardiotocografia
Serviço Terceirizado	Análises Clínicas, Anatomia Patológica e Hematologia
Dependências e serviços	Hotelaria, Limpeza, Manutenção, Nutrição, Lavanderia, Necrotério.

### IV - RECURSOS HUMANOS

Profissionais integrantes do Quadro de funcionários da instituição que integram o Projeto:

Função	Qtde	Remuneração mensal	Remuneração anual	Vínculo
Auxiliar Administrativo	1	R\$ 1.750,00	R\$ 22.750,00	CLT
Auxiliar de Almozarife/compras	1	R\$ 2.550,00	R\$ 33.150,00	CLT
Auxiliar de Enfermagem	11	R\$ 2.250,00	R\$ 321.750,00	CLT
Auxiliar de Farmácia	1	R\$ 2.500,00	R\$ 32.500,00	CLT
Auxiliar de Lavanderia	1	R\$ 1.850,00	R\$ 24.050,00	CLT
Auxiliar de Limpeza	1	R\$ 1.850,00	R\$ 24.050,00	CLT
Biomédica	1	R\$ 2.508,00	R\$ 32.604,00	CLT
Cozinheira	1	R\$ 1.850,00	R\$ 24.050,00	CLT
Enfermeiros	3	R\$ 4.550,00	R\$ 177.450,00	CLT
Farmacêutica	1	R\$ 2.600,00	R\$ 33.800,00	CLT
Faturista	1	R\$ 2.350,00	R\$ 30.550,00	CLT

**SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA**

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 - Fone/Fax (014) 3382 1100 - CEP 18.870-013 - Fartura - SP  
Email scfartura@bol.com.br

Recepcionista	5	R\$	1.750,00	R\$	113.750,00	CLT
Serviços Gerais	1	R\$	2.550,00	R\$	33.150,00	CLT
Técnico de Radiologia	1	R\$	4.600,00	R\$	59.800,00	CLT
	30			R\$	963.404,00	

**V - DEMONSTRATIVO INTEGRAL DE RECEITAS E DESPESAS**

Receitas		Despesas	
Origem	Valor - R\$	Descrição	Valor - R\$
Recurso Federal - SUS	1.000.000,00	Folha de Pagamento	3.450.000,00
Recurso Estadual	640.000,00	Material Consumo/Hospitalar	1.500.000,00
Recurso Municipal	4.500.000,00	Prestação de Serviços	3.300.000,00
Convênios / Particulares	1.412.000,00	Utilidade Pública	150.000,00
Doações / Eventos	800.000,00	Desp. Gerais de manutenção	552.000,00
Outros	600.000,00		
<b>Total - R\$</b>	<b>8.952.000,00</b>	<b>Total - R\$</b>	<b>8.952.000,00</b>

**VI - PLANO DE APLICAÇÃO DO RECURSO DO PROJETO (Valores anuais)**

Natureza da Despesa	Particip.	Valor
Folha de Pagamento	23,74%	R\$ 889.296,00
Material de Consumo	4,43%	R\$ 165.810,00
Prestação de Serviços	71,83%	R\$ 2.690.700,00
<b>Total Geral</b>	<b>100%</b>	<b>R\$ 3.745.806,00</b>

**Previsão de Despesas**

Recursos Humanos	Prestação de Serviços
Salários, Rescisões, Férias, 13º Salário, INSS, FGTS...	Utilidade Pública: Água, Energia Elétrica, Internet...
<b>Material de Consumo</b>	Outros serviços para manutenção da entidade
Medicamentos, Material Médico Hospitalar, Gêneros Alimentícios, Materiais Higiene/Limpeza...	Serv. Médicos: clínica, transferência de pacientes, pronto socorro, ultrassonografia, anestesiológica, neonatal...

**VII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO TERMO**

1º sem	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho
Valor - R\$	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50
2º sem	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor - R\$	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50	307.600,50

**IX - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DO ADITAMENTO**

2º sem	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Valor - R\$	0,00	10.920,00	10.920,00	10.920,00	10.920,00	10.920,00

**SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE FARTURA**

C.N.P.J. 47.795.448/0001-02

Inscr. Estadual: 302.020.057.114

Fundada em 23 de setembro de 1949

Praça Dr. José Sebastião de Oliveira nº 44 – Fone/Fax (014) 3382 1100 - CEP 18.870-013 Fartura SP

Email scfartura@bol.com.br

Na qualidade de representantes legais do proponente, declaramos, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de Fartura, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o tesouro ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Fartura, 02 de agosto de 2021.

  
\_\_\_\_\_  
**Andréia Lucimara de Oliveira**

Responsável Técnica

  
\_\_\_\_\_  
**Roberto Gregório do Prado**

Presidente

**ROBERTO GREGÓRIO DO PRADO**

Presidente da Santa Casa de

Misericórdia de Fartura

RG 16.742.837 SSP/SP

CPF 101.608.958-98

Aprovamos o presente Plano de Trabalho.

data: 03 / 08 / 2021

  
\_\_\_\_\_  
**Luis Renan de Oliveira**

Gestor da Parceria

  
\_\_\_\_\_  
**Luciano Peres**

Prefeito Municipal